



АКАДЕМИЯ
СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора ООО «АСТ» от 17.05.2019 № 1-п



Петрова Т.М.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ООО «АСТ»

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «АСТ» (далее – Академия) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499,
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816,
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185,
- и иными нормативными правовыми актами, локальными актами, уставом ООО «АСТ».

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- перевод для получения образования по другой образовательной программе и по другой форме обучения (внутри Академии);
- перевод из другой организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня (в Академию);
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

2.2. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющих в Академии (далее – вакантные места для перевода). Информация о количестве вакантных мест для перевода размещается на официальном сайте Академии в сети Интернет <https://astobr.com>, в подразделе «Вакантные места для перевода» специального раздела «Сведения об образовательной организации». Информация о количестве вакантных мест для перевода обновляется в течение 10 рабочих дней после ее изменения.

2.3. Количество вакантных мест для перевода определяется Академией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тюменской области (далее – за счет бюджетных ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.4. Перевод обучающегося для обучения по другой образовательной программе / по другой форме обучения внутри Академии производится на основании его личного заявления.

2.4.1. На основании заявления о переводе для обучения по другой образовательной программе / по другой форме обучения внутри Академии не позднее 3 рабочих

- дней со дня подачи заявления о переводе **методист** оценивает соответствие обучающегося требованиям, и определяет перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.
- 2.4.2. Заявление визирует **методист**, и подписывает ректор Академии. В случае обучения за счет зачисления осуществляется на по договору об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц на заявлении бухгалтерия ставит отметку о наличии/ отсутствии финансовой задолженности.
- 2.4.3. При принятии Академией решения о зачислении в порядке перевода обучающемуся в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень образования, наименование образовательной программы, на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается ректором Академии и заверяется печатью Академии. К справке прилагается аттестационный лист с перечнем изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.
- 2.4.4. Академия в течение 3 рабочих дней издает приказ о зачислении в порядке перевода для получения образования по образовательной программе и по другой форме обучения лица, отчисленного в связи с переводом.
- 2.4.5. В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.
- 2.5. Перевод в другие образовательные организации, реализующее образовательные программы соответствующего уровня.
- 2.5.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, Академия в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные Академией при проведении промежуточной аттестации.
- 2.5.2. Обучающийся представляет в Академию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию с приложением справки о переводе. Заявление визирует **методист**, и подписывает ректор Академии. В случае обучения за счет зачисления осуществляется на по договору об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц на заявлении бухгалтерия ставит отметку о наличии/ отсутствии финансовой задолженности.
- 2.5.3. Академия в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию.
- 2.5.4. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная Академией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в Академию (при наличии в Академии указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

- 2.5.5. В Академии в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная Академией, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом.
- 2.6. Перевод из других образовательных организаций (далее - исходные образовательные организации) производится на основании личного заявления обучающегося с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося).
- 2.6.1. На основании заявления о переводе в Академию не позднее 3 рабочих дней со дня подачи заявления о переводе **методист** оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.
- 2.6.2. Заявление визирует **методист**, и подписывает ректор Академии.
- 2.6.3. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, Академия помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора Академия принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.
- 2.6.4. При принятии Академией решения о зачислении обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень образования, наименование образовательной программы, на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается ректором Академии и заверяется печатью Академии. К справке прилагается аттестационный лист с перечнем изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.
- 2.6.5. Академия в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в п.2.7, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом.
- 2.6.6. В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.
- 2.6.7. После издания приказа о зачислении в порядке перевода Академия формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.
- 2.7. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время.
- 2.8. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся из Академии

3.1. Отчисление обучающегося из Академии производится:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Академии, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Академию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Академию;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Академии, в том числе в случае ликвидации Академии.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора Академии об отчислении обучающегося из Академии. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора Академии об отчислении обучающегося из Академии. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Академии прекращаются с даты его отчисления из Академии.

3.3. Отчисление в связи с завершением обучения в Академии производится после успешного прохождения итоговой аттестации (по дополнительным профессиональным программам), в остальных случаях – после успешного прохождения проверки знаний.

3.4. Отчисление по инициативе обучающегося (собственному желанию) осуществляется на основании личного заявления обучающегося. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей). Отчисление обучающихся по собственному желанию производится приказом ректора Академии в течение 3-х дней с момента подачи заявления обучающегося.

3.5. Отчисление по инициативе обучающегося в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность осуществляется на основании личного заявления обучающегося и справки о согласии принять на обучение переводом из другой организации, осуществляющую образовательную деятельность. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

3.6. Отчисление по инициативе Академии, в связи с невыполнением обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, производится:

3.6.1. как имеющего академические задолженности - в случае повторной (во второй раз) не ликвидации академической задолженности в установленные сроки;

3.6.2. как получившего на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;

3.6.3. как не прошедшего итоговую аттестацию по неуважительной причине.

3.7. Отчисление по инициативе Академии, как мера дисциплинарного взыскания производится за однократное грубое либо неоднократное нарушение. При этом неоднократным считается нарушение правил внутреннего распорядка, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись мера дисциплинарного взыскания.

К грубым нарушениям правил внутреннего распорядка относятся:

– оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей или работников Академии и обучающихся и иных лиц на территории Академии;

- нарушение общественного порядка на территории Академии, на территории баз практик, появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, распространение и немедицинское употребление наркотических веществ, распитие алкогольных напитков на территории Академии, на территории баз практик;
- хранение и распространение ядовитых, радиоактивных, взрывопожароопасных веществ и элементов, могущих создать угрозу здоровью или жизни работников и обучающихся Академии;
- порча помещений, мебели, учебного или научного оборудования, иного имущества Академии;
- нарушение правил работы в компьютерных сетях Академии;
- подделка (фальсификация) документов;
- нарушение общественного порядка, мер пожарной безопасности, курение вне отведенных для этих целей мест;
- использование ненормативной (нецензурной) лексики на территории Академии.

3.8. Отчисление по инициативе Академии, в связи с установлением нарушения порядка приема в Академию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Академию.

Нарушение порядка приема в Академию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Академию может быть выражено в:

- подделке документов, представленных при поступлении в Академию;
- искажении данных, указанных в заявлении о приеме в Академию;
- иных случаях, повлекших по вине обучающегося его незаконное зачисление.

3.9. Отчисление по инициативе Академии, в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг производится в соответствии с условиями договора, в котором указаны основания его расторжения. Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об образовании обучающегося. Договор считается расторгнутым с этой даты.

3.10. Отчисление обучающегося по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим, а также в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, в соответствии с которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения) и Академии, в том числе в случае ликвидации Академии, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.11. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее- Комиссия) меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.12. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Академии и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.13. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.14. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Академии во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

3.15. При досрочном прекращении образовательных отношений Академия в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Академии справку об обучении.

4. Порядок и условия восстановления в Академии

4.1. Лицо, отчисленное из Академии по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Академии в течение двух лет после отчисления при наличии в Академии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Лицо, отчисленное в качестве дисциплинарного взыскания, право на восстановление утрачивает.

4.3. При невозможности обеспечить прежние условия обучения и (или) при отсутствии мест, по соглашению сторон, восстановление может производиться для обучения по другой образовательной программе.

4.4. Восстановление допускается в течение всего учебного года при условии соблюдения календарного учебного графика.

4.5. Восстановление производится приказом ректора Академии на основании письменного заявления указанного лица и справки об обучении, подтверждающей факт частичного освоения образовательной программы.

4.6. При восстановлении в число обучающихся лицо имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

4.7. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Академии по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в Академии на новых условиях.

4.8. Прием лиц, отчисленных из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность для продолжения обучения может производиться при наличии мест и при условии соответствия образовательных программ, в том числе и с возможностью ликвидации разницы в программах. Основанием для приема являются личное заявление, справка об обучении и сведения о соответствии образовательных программ. Лица, отчисленные из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность в качестве дисциплинарного взыскания, в Академию не принимаются.