

1. Нормативно-правовая основа разработки программы:

Данная программа разработана на основании следующих требований:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам",
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 марта 2022 г. N 109н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению персоналом"

2. Паспорт образовательной программы

№	Обозначенные поля	Поля для заполнения
1.	Наименование программы	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе»
2.	Объем программы	72 часа (ов)
3.	Варианты обучения	Заочная, с применением дистанционных образовательных технологий
4.	Вид выдаваемого документа по окончании обучения	Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.
5.	Требования к уровню образования	1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
6.	Период обучения	Согласно учебному плану
7.	Цель реализации программы	Целью реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе» является приобретение обучающимися знаний, умений и освоение компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности.

3. Учебный план

№ п/п	Перечень курсов, дисциплин (модулей)	Трудоемкость, час	Объем контактной работы по видам учебных занятий (ауд /внеауд /электр.)		Самостоятельная работа (с использованием ЭО и ДОТ)	Формы аттестации
			Лекции	Практические занятия		
1.	Основы воинского учета	20	-	-	20	Текущий контроль
2.	Бронирование граждан, пребывающих в запасе	4	-	-	4	Текущий контроль
3.	Штабы оповещения. Мобилизационный орган	4	-	-	4	Текущий контроль
4.	Организация взаимодействия с военными комиссариатами	14	-	-	14	Текущий контроль
5.	Военные сборы	2	-	-	2	Текущий контроль

№ п/п	Перечень курсов, дисциплин (модулей)	Трудоемкость, час	Объем контактной работы по видам учебных занятий (ауд /внеауд /электр.)		Самостоятельная работа (с использованием ЭО и ДОТ)	Формы аттестации
			Лекции	Практические занятия		
6.	Частичная мобилизация	14	-	-	14	Текущий контроль
7.	Цифровизация работы военкоматов	8	-	-	8	Текущий контроль
8.	Законодательные акты, внесшие изменения в ведение воинского учёта	4	-	-	4	Текущий контроль
	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	2	-	2	-	Зачет (Тест)
Объём программы, час.		72	-	2	70	

4. Содержание курса:

1. Основы воинского учета

- 1.1 Воинская обязанность граждан
- 1.2 Организация и ведение воинского учёта в организации: пошаговая инструкция
 - 1.2.1 Повышение призывного возраста
- 1.3 Документы воинского учёта, предъявляемые при приёме на работу
- 1.4 Порядок заполнения новых карточек воинского учёта (форма 10) и ведения картотеки работников, подлежащих воинскому учёту
- 1.5 Повышение предельного возраста пребывания в запасе
- 1.6 Порядок работы со сведениями граждан, достигших предельного возраста пребывания в запасе, и граждан, признанных негодными к военной службе по состоянию здоровья
- 1.7 Отмена обязанности работодателя по первичной постановке граждан на учёт

2. Бронирование граждан, пребывающих в запасе

- 2.1 Организация бронирования граждан, пребывающих в запасе: основные положения по бронированию, особенности бронирования, виды бронирования

3. Штабы оповещения. Мобилизационный орган

- 3.1 Общая информация по штабам оповещения
- 3.2 Для каких организаций обязательно наличие штабов оповещения
- 3.3 Общая информация по мобилизационному органу
- 3.4 Для каких организаций обязательно наличие штабов оповещения

4. Организация взаимодействия с военными комиссариатами

- 4.1 Сроки предоставления сведений в военные комиссариаты и органы местного самоуправления
- 4.2 Проверки военкомата
- 4.3 Порядок проведения сверки с военными комиссариатами
- 4.4 Подготовка и этапы проведения проверки
- 4.5 Порядок обжалования результатов проверки
- 4.6 Ответственность за выявленные нарушения

5. Военные сборы

- 5.1 Организация военных сборов: действия работодателя

6. Частичная мобилизация

- 6.1 Действия работодателя при частичной мобилизации
- 6.2 Разбор новой статьи 351.7 ТК РФ
- 6.3 Особенности обеспечения трудовых прав работников, призванных на военную службу по мобилизации
- 6.4 Льготы мобилизованных работникам и их семьям
- 6.5 Выплаты от государства

6.6 Действия работодателя в случае получения увечья работником

6.7 Действия работодателя в случае гибели (смерти) работника

7. Цифровизация работы военкоматов

7.1 Электронные повестки: порядок вручения

7.2 Действия работодателя при получении повестки на сотрудника

8. Законодательные акты, внёсшие изменения в ведение воинского учёта

8.1 Указ Президента РФ от 25 ноября 2022 г. № 854 «О государственном информационном ресурсе, содержащем сведения о гражданах, необходимые для актуализации документов воинского учёта»

8.2 Федеральный закон от 14.04.2023 № 127-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

8.3 Последние изменения в воинском учёте от 05.08.2023 г.